

C J E N I K

USLUGA DRŽAVNOG ARHIVA U SPLITU

U Splitu, 22. kolovoza 2013.

Na temelju članka 23. i članka 24. Statuta Državnog arhiva u Splitu, a sukladno članku 20. stavcima 2. i 3. Pravilnika o korištenju arhivskog gradiva (NN 67/1999), donosim

CJENIK USLUGA DRŽAVNOG ARHIVA U SPLITU

Članak 1.

I Cjenik usluga koje nisu oporezive prema propisima o PDV-u

1. Preslike gradiva	Iznos	
1.1. Preslike na papiru	c/b	u boji
1.1.1. Format A-4	2,00 kn	10,00 kn
1.1.2. Format A-3	4,00 kn	20,00 kn
1.1.3. Format A-2	8,00 kn	40,00 kn
1.1.4. Veliki formati (dužni metar)	30,00 kn	150,00 kn

Napomene:

1. Za ovjeru preslike cijena se uvećava za 3,00 kn.
2. Za ispis knjižnoga gradiva (više stranica u jednome ispisu) u obliku c/b preslika formata A-4 cijena se umanjuje za 50% te za dodatnih 10% za 5l. i svaku sljedeću ispisanu stranicu.
3. Ako je gradivo potrebno prethodno snimiti (predložci s pečatom, pergamene i sl.), naplaćuju se i troškovi snimanja prema ovome Cjeniku.
4. Troškovi dostave nisu uključeni u cijenu.

1.2. Digitalne preslike	korisnička kvaliteta	visoka kvaliteta
1.2.1. Format predloška do A-4	10,00 kn	15,00 kn
1.2.2. Format predloška do A-3	15,00 kn	20,00 kn
1.2.3. Format predloška do A-2	60,00 kn	90,00 kn
1.2.4. Format predloška do A-1	90,00 kn	150,00 kn
1.2.5. Format predloška do A-0	150,00 kn	300,00 kn
1.2.6. Skeniranje s mikrofilma	2,00 kn	4,00 kn
1.2.7. Skeniranje pojedinačnih kvadrata filmske vrpce	25,00 kn	30,00 kn
1.2.8. Skeniranje i printanje predloška u boji – format A-4	40,00 kn	
1.2.9. Skeniranje i printanje predloška u boji – format A-3	80,00 kn	
1.2.10. Skeniranje i plotanje u boji – format A-0 (1 katastarski plan/140 gr. papir)	280,00 kn	
1.2.11. Skeniranje i plotanje u boji – format A-0 (1 katastarski plan/300 gr. papir)	350,00 kn	
1.2.12. Samouslužni digitalni snimak	1,00 kn	1,00 kn

Napomene:

1. Preslike korisničke kvalitete izrađuju se u pravilu u rezoluciji do 200 dpi, odnosno do 600 dpi za prozirne predloške.
2. Za digitalne preslike iz digitalnih predložaka naknada se umanjuje za 50%. Ako priprema preslika za korisnika obuhvaća pretraživanje i kopiranje predložaka s većeg broja medija ili mjesta pohrane, naplaćuje se usluga tehničke pomoći utvrđena ovim Cjenikom.
3. Koračno skeniranje predložaka na drugim podlogama osim papira, kartona i platna te uvezanih

predložaka uvećava cijenu za 50%.

4. *Koračno skeniranje prozirnih predložaka na drugim podlogama osim filma i plan filma uvećava cijenu za 20%.*
5. *Najmanja narudžba skeniranja s mikrofilma iznosi 100,00 kn.*
6. *Izrada derivata niže razlučljivosti od izvorne datoteke uvećava cijenu snimka za 10%.*
7. *Osnovna obrada digitalne slike (obrezivanje, podešavanje histograma i sl.) uvećava cijenu za 30,00 kn.*
8. *U cijene nisu uključeni troškovi dostave i medija.*
9. *Stavka samouslužnih snimaka ne uključuje fotoosjetljivo gradivo.*

1.3. Presnimavanje filmskog gradiva

1.3.1. BETA, U-MATIC ili VHS na DVD ili VHS – 1 sat	200,00 kn
1.3.2. S montažnog stola na DVD, BETA ili VHS – 1 sat	450,00 kn
1.3.3. S formata 8 mm ili 9,5 mm na DVD ili VHS – 1 sat	800,00 kn

1.4. Presnimavanje zvučnih zapisa

1.4.1. S magnetofonske vrpce, audio kazete ili gramafonske ploče na CD – 1 sat	300,00 kn
--	-----------

Napomena:

Troškovi dostave nisu uključeni u cijenu

1.5. Isporuka preslika

1.5.1. Dostava poštom za područje RH – do 20 preslika	20,00 kn
1.5.2. Dostava poštom za područje RH – ostalo	40,00 kn
1.5.3. Dostava poštom u inozemstvo – do 20 preslika	60,00 kn
1.5.4. Dostava poštom u inozemstvo – ostalo	120,00 kn
1.5.5. Isporuka na CD mediju – 1 kom.	30,00 kn
1.5.6. Isporuka na DVD mediju – 1 kom.	40,00 kn
1.5.7. VHS – 1 kom.	25,00 kn
1.5.8. BETA (60 min) – 1 kom.	300,00 kn
1.5.9. BETA (90 min) – 1 kom.	350,00 kn

Napomene:

1. *Ako se mediji u točkama 1.5.5. - 1.5.9. dostavljaju poštom, navedenim iznosima dodaju se troškovi dostave prema stavkama 1.5.2. odnosno 1.5.4.*
2. *U slučaju osobito velikih pošiljki ili posebnih zahtjeva koji povećavaju troškove dostave cijena dostave utvrđuje se zasebno za pojedinu pošiljku.*

2. Korištenje i pomoć pri korištenju gradiva

2.1. Pregled audio-vizualnog gradiva

2.1.1. Pregled na montažnom stolu (s montažerom) – 1 sat	300,00 kn
2.1.2. Pregled u projekcijskoj dvorani – 1 sat	200,00 kn

2.2. Korištenje gradiva izvan arhiva

2.2.1. Posudba preslika – 1 tehnička jedinica	30,00 kn
---	----------

Napomena: Ne primjenjuje se na AV gradivo

2.2.2. Posudba kopija AV gradiva – 1 tehnička jedinica	75,00 kn
--	----------

Napomena: Ne primjenjuje se na filmsku vrpcu

2.3. Istraživanje gradiva

2.3.1. Istraživanje gradiva (za svakih započelih ½ sata)	150,00 kn
2.3.2. Stručna i tehnička pomoć (za svakih započelih ½ sata)	80,00 kn

Napomene:

1. Navedene naknade odnose se na uobičajene usluge istraživanja gradiva u manjem opsegu. Naknade za složenija ili opsežnija istraživanja te istraživačke projekte u kojima Arhiv vodi ili obavlja poslove istraživanja utvrđuju se zasebno, ugovorom ili na drugi odgovarajući način.
2. Ukoliko ne odredi drugo najdulje trajanje istraživanja, naručitelj se obvezuje da će snositi troškove istraživanja u trajanju do deset sati. Istraživanje u trajanju duljem od deset sati provodi se uz suglasnost naručitelja.
3. Ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja, naknada se uvećava za 20%.
4. Troškovi izrade i dostave preslika nisu uključeni u cijenu.

2.4. Istraživanja s posebno utvrđenom naknadom

2.4.1. Istraživanje dokumentacije s osobnim podacima 300,00 kn

Napomena:

Odnosi se na istraživanje dokumentacije o radnome stažu, školovanju, sudskim postupcima, statusnim pravima i sl. Uključuje do 10 c/b preslika formata A4.

Za istraživanje koje uključuje pregled većeg broja jedinica ili opsežnije pretraživanje primjenjuju se stavke 2.4.2-2.4.7.

2.4.2. Istraživanje imovinsko-pravne dokumentacije - fizičke osobe 400,00 kn

Napomena:

Odnosi se na istraživanje dokumentacije u svezi s povratom ili dodjelom imovine fizičkim osobama (nacionalizacija, konfiskacija i dr.), naknade za oduzetu imovinu, podatke o uništenoj imovini, brisovna očitovanja, tehničku dokumentaciju (građevinske dozvole, projektna dokumentacija i sl.). Uključuje do 10 c/b preslika formata.

2.4.3. Istraživanje imovinsko-pravne i upravne dokumentacije - pravne osobe 500,00 kn

Napomena:

Odnosi se na istraživanje dokumentacije o osnivanju, registraciji, djelatnosti, ukidanju, nacionalizaciji, imovini i imovinsko- pravnim odnosima i sl. Uključuje istraživanje u trajanju do 4 sata i do 10 c/b preslika formata A4.

Primjenjuje se i na osnovna tematska istraživanja o javnom djelovanju pravnih i fizičkih osoba, sporazumima i ugovorima i sl.

2.4.4. Genealoško istraživanje 1.500,00 kn

Napomena:

Uključuje istraživanje arhivskog gradiva i sekundarnih izvora te do 10 c/b preslika formata A4.

2.4.5. Istraživanje i analiza povijesnih elemenata grbova 5.550,00 kn

2.4.6. Stručno savjetovanje pri izradi grba ili zastave,
analiza i stručna ocjena rješenja 2.400,00 kn

2.4.7. Utvrđivanje izvornih boja grba 400,00 kn

Napomene: 2.4.

Ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja, naknada se uvećava za 20%.

Kod izdavanja potvrda, izvoda i ovjеровljenih prijepisa dokumenata za koje nije potrebno provesti istraživanje, za vrijeme utrošeno za obradu zahtjeva ne naplaćuje se naknada. Za materijalne troškove naplaćuje se iznos od 50,00 kn, što uključuje do tri preslike dokumenata s ovjerom.

3. Objavljivanje i javno prikazivanje gradiva

3.1. Objavljivanje u tiskanim i elektroničkim publikacijama

3.1.1. Do 1.000 primjeraka	200,00 kn
3.1.2. Do 5.000 primjeraka	300,00 kn
3.1.3. Do 10.000 primjeraka	400,00 kn
3.1.4. Iznad 10.000 primjeraka	500,00 kn

Napomene:

1. Navedeni iznosi izračunavaju se po komadu zapisa
2. Za objavljivanje na koricama, ovitku, naslovnoj stranici, na plakatima, razglednicama, u kalendarima, u promidžbenim publikacijama i sl. naknada se uvećava za 50%.
3. Za nova izdanja, pretisak ili prijevod plaća se naknada kao za prvo izdanje.
4. Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene odobrava se popust od 50%.
5. Ako se publikacija istovremeno objavljuje kao tiskana i elektronička publikacija, za objavu u elektroničkoj publikaciji odobrava se popust od 50%.
6. Izdavač je dužan arhivu bez naknade dostaviti dva primjerka publikacije.

3.2. Prikazivanje na TV, korištenje za film i video

3.2.1. Tekstualni, grafički zapisi, fotografije i sl.	200,00 kn
3.2.2. Zvučni zapisi – 1 minuta	100,00 kn
- za svaku sljedeću započetu minutu naknada se uvećava za	40,00 kn
3.2.3. AV zapisi snimljeni do 1945. – insert do jedne minute	500,00 kn
- za svaku sljedeću započetu minutu naknada se uvećava za	100,00 kn
3.2.4. AV zapisi snimljeni nakon 1945. – insert do jedne minute	250,00 kn
- za svaku sljedeću započetu minutu naknada se uvećava za	100,00 kn
3.2.5. Dugometražni film – 1 prikazivanje	4.000,00 kn
3.2.6. Kratkometražni film – 1 prikazivanje	1.000,00 kn

Napomene:

1. Iznos pod stavkom 3.2.1. izračunava se po komadu zapisa
2. Naknade se odnose na prikazivanje odnosno emitiranje za područje jedne države. Ne uključuju troškove izrade i dostave zapisa.
3. Za prikazivanje na lokalnom ili regionalnom području u RH odobrava se popust od 50%.
4. Za prikazivanje za područje Europe naknada se uvećava za 50%.
5. Za prikazivanje bez ograničenja područja prava prikazivanja naknada se uvećava za 100%.
6. Za jedno ponovljeno prikazivanje naknada se uvećava za 50%, a za višekratno prikazivanje unutar pet godina za 100%.

3.3. Korištenje gradiva za prikazivanje u dvorani

3.3.1. Dugometražni film	2.000,00 kn
3.3.2. Kratkometražni film	900,00 kn
3.3.3. Ostalo	100,00 kn

3.4. Objavljivanje on-line

3.4.1. Jedan tjedan	100,00 kn
3.4.2. Jedan mjesec	160,00 kn
3.4.3. Šest mjeseci	320,00 kn
3.4.4. Jedna godina	500,00 kn

Napomene:

1. Po isteku jednogodišnjeg razdoblja objavljivanja odobrava se popust od 50% za naredno razdoblje.
2. Za korištenje preslika niske razlučivosti u obrazovne svrhe ne plaća se naknada.
3. Naknadu za objavljivanje osobito vrijednih jedinica gradiva arhiv utvrđuje posebno

3.5. Izložbe

3.5.1. Izvorno gradivo – prvi dokument	500,00 kn
- svaki sljedeći dokument	150,00 kn
3.5.2. Reprodukcije – prvi dokument	250,00 kn
- svaki sljedeći dokument	100,00 kn
3.5.3. Postavljanje izložbenog panoa/vitrine – 1 komad	20,00 kn

Napomena: Ne uključuje materijalne troškove

Napomene: 3.5.

- 1. Naknade ne uključuju troškove osiguranja izvornog gradiva, izrade reprodukcija te troškove dostave.*
- 2. Za izložbe lokalnog i regionalnog značaja odobrava se popust od 50%*
- 3. Za izložbe u prostoru obrazovnih ustanova ne naplaćuje se naknada.*
- 4. Naknadu za izlaganje osobito vrijednih jedinica gradiva arhiv utvrđuje posebno.*

4. Sređivanje i obrada gradiva

4.1. Izlučivanje gradiva po dužnom metru	50,00 kn
4.2. Izrada klasifikacijskog plana dokumentacije	4.500,00 kn
- za svaku stavku klasifikacijskog plana iznos se uvećava za	10,00 kn
4.3. Izrada popisa sa rokovima čuvanja	5.000,00 kn
- za svaku stavku popisa iznos se uvećava za	30,00 kn
4.4. Izrada plana sređivanja	3.000,00 kn
- iznos se uvećava za svaki dužni metar	20,00 kn
- iznos se uvećava za svaki dužni metar za gradivo u kojem nisu evidentirane osnovne cjeline	30,00 kn
4.5. Sređivanje gradiva po dužnom metru	200,00 kn
- u slučaju da je gradivo pomiješano cijena se uvećava od 50% do 100%	
4.6. Vrednovanje/izlučivanje gradiva (bez sređivanja) po dužnom metru	400,00 kn
4.7. Tehničko opremanje i uređivanje gradiva po dužnom metru	100,00 kn
Iznos se uvećava za svaku oblikovanu tehničku jedinicu za	10,00 kn
4.8. Popisivanje gradiva	1.000,00 kn
- za teško čitljivo i gradivo na stranom jeziku iznos se uvećava za 100%	
4.9. Izrada normativnih akata u svezi sa zaštitom i upravljanjem dokumentacijom	5.000,00 kn
4.10. Preuzimanje gradiva u Državni arhiv u Splitu po službenoj dužnosti	
- nadoknađuju se samo materijalni troškovi	

Napomene:

- 1. Gornje stavke ne primjenjuju se pri pružanju osnovnih obavijesti o gradivu i načinu njegova korištenja.*
- 2. Za organizacije razgranate ili jedinstvene djelatnosti iznos iz točke 4.2 uvećava se za 100%. Za ažuriranje ili doradu klasifikacijskog plana iznos se umanjuje za 50% cijene.*

5. Konzerviranje i restauriranje

5.1. Kemijsko – laboratorijsko istraživanje	360,00 kn
- za jedan sat istraživanja	

5.2. Konzerviranje i restauriranje (cijene se odnose na formate A-4)

5.2.1. Gradivo na papiru	
5.2.1.1. Ručno konzerviranje i restauriranje metodom parcijalne strojne laminacije	75,00 kn
5.2.1.2. Restauriranje metodom dolijevanja papirne kaše	120,00 kn
5.2.1.3. Restauracija metodom ručne i strojne laminacije	100,00 kn
5.2.1.4. Ručno restauriranje sa svilom i specijalnim vrstama japanskog papira	120,00 kn

5.2.1.5. Izrada zaštitnih omotnica od PE folije	4,00 kn
5.2.2. Orijentalni i iluminirani rukopisi	
5.2.2.1. Ručno konzerviranje i restauriranje	150,00 kn
5.2.3. Zemljovidni, nacrti, plakati, c/b i kolorirane grafike	
5.2.3.1. Ručno restauriranje	600,00 kn
5.2.4. Gradivo na pergameni	
5.2.4.1. Rukopisne knjige	250,00 kn
5.2.4.2. Pojedinačne grbovnice i druge isprave	600,00 kn
5.2.5. Zaštita metodom enkapsulacije	
5.2.5.1. Polietilenska folija	5,00 kn
5.2.5.2. Poliesterska folija	15,00 kn
5.2.6. Dezinfekcija	30,00 kn
5.2.7. Neutralizacija u vodenim otopinama	30,00 kn
5.2.8. Neutralizacija u nevedenim otopinama	50,00 kn

Napomene:

1. Za usluge navedene u točki 5.2 cijene manjih, odnosno većih formata, mijenjaju se sukladno promijenjenom udjelu materijalnih troškova u odnosu na format A-4.
2. Navedene se cijene odnose na gradivo lakšeg do srednjeg stupnja oštećenja. Cijene se povećavaju 10% za teže oštećeno gradivo te 30% za izuzetno teško oštećeno gradivo. Restauracija se vrši japanski papirom.

5.3. Uvezivanje (cijene se odnose na format A-4)

5.3.1. Stari uvezi

- Restauriranje staroga uveza, ponovni uvez knjige u restaurirane korice, s izvornim načinom uveza, drvene korice, rekonstrukcije ukrasa, remena, zaglavnih vrpca
- 7.200,00 kn

5.3.2. Tvrđi uvezi

- | | |
|--|-------------|
| 5.3.2.1. Uvez u kožu (korice od ljepenke) | 1.500,00 kn |
| 5.3.2.2. Uvez u polukožu (koža i platno) | 900,00 kn |
| 5.3.2.3. Uvez u polukožu (koža klajster/marmor, papir ručne izrade) | 1.400,00 kn |
| 5.3.2.4. Uvez u platno | 300,00 kn |
| 5.3.2.5. Uvez u poluplatno (platno i marmor papir industrijske izrade) | 200,00 kn |
| 5.3.2.6. Uvez u poluplatno (klajster i marmor papir ručne izrade) | 500,00 kn |
| 5.3.2.7. Uvez u suvremene sintetske materijale | 150,00 kn |

5.3.3. Meki uvezi

- | | |
|---|-----------|
| 5.3.3.1. Meki uvez u neutralni papir | 25,00 kn |
| 5.3.3.2. Meki uvez u fascikl karton | 35,00 kn |
| 5.3.3.3. Meki uvez u marmor ili klajster papir ručne izrade | 500,00 kn |

5.3.4. Unibind uvezi

- | | |
|-----------------------------|----------|
| 5.3.4.1. Meki unibind uvez | 25,00 kn |
| 5.3.4.2. Tvrđi unibind uvez | 80,00 kn |

Napomene:

1. Za usluge navedene u točki 5.3 cijene manjih, odnosno većih formata, mijenjaju se sukladno promijenjenom udjelu materijalnih troškova u odnosu na format A-4.
2. Cijene u okviru točke 5.3 odnose se na tvrde uveze pojedinačnih listova ili šivanje manjeg broja slogova na vezice od platna. Šivanje velikog broja slogova, šivanje na izbočene vezice, izrada zaglavnih vrpca, remena i metalnih kopči povećava cijenu do 100%.

5.4. Zaštitna ambalaža

- | | |
|--|----------|
| 5.4.1. Zaštitna košuljica od neutralnog papira | 10,00 kn |
| 5.4.2. Zaštitni fascikl od neutralnog papira | 20,00 kn |

5.4.3. Zaštitni fascikl s paspartuom od neutralnog papira	80,00 kn
5.4.4. Zaštitni fascikl s dvostrukim paspartuom od neutralnog papira	100,00 kn
5.4.5. Zaštitni fascikl od neutralne Ijepenke	150,00 kn
5.4.6. Zaštitni fascikl s paspartuom od neutralne Ijepenke	200,00 kn
5.4.7. Zaštitni fascikl s dvostrukim paspartuom od neutralne Ijepenke	400,00 kn
5.4.8. Poluotvorena zaštitna kutija	200,00 kn
5.4.9. Zatvorena zaštitna kutija	400,00 kn
5.4.10. Zaštitna kutija za isprave s privješnim pečatima	500,00 kn
5.4.11. Zaštitna kutija s dvostrukim dnom	700,00 kn

Napomene

Navedene se cijene odnose na formate A-4.

Cijene manjih, odnosno većih formata mijenjaju se sukladno promijenjenom udjelu materijalnih troškova u odnosu na format A-4.

Članak 2.

II Cjenik usluga koje su oporezive prema propisima o PDV-u

6. Osposobljavanje za rad i rukovanje arhivskim i registraturnim gradivom

6.1. Stručno osposobljavanje za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva djelatnika u pismohranama (po polazniku)	1.650,00 kn
--	-------------

7. Korištenje prostora i imovine

7.1. Za snimanja

- 7.1.1. Filmska, televizijska i druga snimanja 1 sat
 - svaki daljnjih započelih pola sata
- 7.1.2. Cjelodnevno korištenje
- 7.1.3. Za fotografska snimanja za 1 sat
- 7.1.4. Fotografska snimanja za studente u trajanju do 1 sata

7.2. Za organiziranje svečanih prijemata

- u trajanju od najmanje tri sata
- za svaki daljnji sat

7.3. Za kulturno-umjetničke prezentacije

- u trajanju od najmanje tri sata
- za svaki daljnji sat

Napomena

Cijene usluga navedenih pod stavkom 7. utvrđuju se posebnim ugovorom između Arhiva i korisnika.

8. Izdanja Državnog arhiva u Splitu

- prema Cjeniku izdanja

9. Opće odredbe

- 9.1. Naknada za ARHiNET se određuje prema posebnim ugovorima
- 9.2. Naknade utvrđene ovim Cjenikom odnose se na usluge povezane s korištenjem gradiva u arhivima. Naknade za usluge kojima ovim Cjenikom nije propisan iznos arhivi utvrđuju posebno, odnosno ugovorom ili sporazumno sa strankom.
- 9.3. U slučaju hitnog pružanja usluga cijene svih usluga uvećavaju se za 20% - 40%, ovisno o stupnju hitnosti i utjecaju hitnog pružanja usluge na radni proces.
- 9.4. Naknade prema ovom Cjeniku plaćaju se u pravilu unaprijed, ako Arhiv i stranka, odnosno

naručitelj nisu drukčije ugovorili. Ako troškove nije moguće utvrditi unaprijed, uplaćuje se akontacija predračunskih troškova.

- 9.5. Na usluge utvrđene ovim Cjenikom ravnatelj Arhiva može u pojedinačnim slučajevima odobriti popust do 50% te donijeti odluku o izuzimanju od plaćanja naknada za objavljivanje i javno prikazivanje gradiva, ako je to u interesu ustanove ili unapređenja djelatnosti.
- 9.6. Odredbe ovog Cjenika ne primjenjuju se na razmjenu preslika ili pružanje drugih usluga koje je Arhiv ugovorio s drugom ustanovom ili osobom na paritetnoj osnovi.
- 9.7. Pojedine usluge utvrđene ovim Cjenikom arhivi mogu u okviru vlastitih kulturnih i promidžbenih aktivnosti pružati pod povoljnijim uvjetima ili besplatno ako su osigurali namjenska sredstva za pokriće materijalnih troškova.
- 9.8. U cijene usluga navedene pod stavkom 7. nije uključen PDV.

Članak 3.

Cjenik Državnog arhiva u Splitu objavljen je na oglasnoj ploči Arhiva, dana 22. kolovoza 2013. godine i stupa na snagu 22. kolovoza 2013. godine.

Stupanjem na snagu ovog Cjenika stavljaju se izvan snage *Upute za naplatu strankama pri rješavanju zahtjeva* (Klasa: 612-06/06-01/78; Urbroj: 2181-109-06-1, od 7. lipnja 2006. godine) te *Odluka o naplatama usluga Arhiva* (Klasa: 612-06/13-01/164; Urbroj: 2181-109-13-1, od 11. lipnja 2013. godine).